

Intézkedési terv

Intézmény neve:	Budapest XV. Kerületi Károly Róbert Általános Iskola
Intézmény OM azonosítója:	201544
Intézményvezető neve	Kőszegi Árpád Jánosné
Intézményvezető oktatási azonosítója	74144044882
Intézkedési terv neve/azonosítója:	PRQG487P2RBGVU9R
Intézkedési terv kezdő dátuma:	2024. szeptember 1.
Intézkedési terv befejező dátuma:	2029. augusztus 31.

Intézkedési feladat neve/azonosítója:	Pedagógiai folyamatok
Intézkedési feladat célja, indokoltsága:	Egységes belső mérési rendszer működtetése alsó és felső tagozaton. Az országos mérési eredmények elemzése, értékelése. A tanulók adottságainak, képességeinek szélesebb körű feltérképezése, az ebből fakadó feladatok elvégzése.
Intézkedési feladat mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Tanév eleje, félév, tanév vége.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Egységes elveken alapuló belső mérési rendszer kidolgozása és működtetése. Az országos mérési eredmények elemzésének, következtetéseinek írásban rögzítése tanévenként. A mérési eredmények elemzése. A tanulók képességstruktúrájának szélesebb körű ismerete. A tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. A pedagógiai program időszerűsítése.

A feladat végrehajtásának módszere:	Indikátorok, kritériumok kidolgozása
A feladat elvárt eredménye:	A stratégiai célok elérését szolgáló feladatok teljesülése.
A feladat tervezett ütemezése:	Ütemezés tervezése minden tanév elején, teljesülésének ellenőrzése félévkor és év végén.
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Pedagógusok, (szakmai munkaközösségek, munkacsoportok), nevelő-oktató munkát segítő kollegák.

Intézkedési feladat neve/azonosítója:	Személyiség és közösségfejlesztés
Intézkedési feladat célja, indokltsága:	A tanulmányi átlagok realitásának felülvizsgálata. A tanulók képességeinek ismeretében fejlesztő, reális célok megfogalmazása.
Intézkedési feladat mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Tanév eleje, félév, tanév vége.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	<p>A tanulók képességeinek, készségeinek alapos megismerése. Tanulási nehézséggel bíró diákok kiszűrése és tudatos, egyénre szabott fejlesztésük megtervezése, végrehajtása. Az elért eredmények folyamatos kontrollálása, mérése.</p> <p>A felső tagozatos tanulók fejlesztésének a napirendhez, a tanórákhoz való igazítása, a fejlesztések hatékonyságának növelése az iskolai feltételek figyelembe vételével.</p> <p>A szakértői véleményekben leírtaknak megfelelően az érintett tanulók nevelése-oktatása. (tanórai differenciálás, egyéni bánásmód.). A fejlesztés biztosítása szakemberek segítségével.</p> <p>A tanulók személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszerek kidolgozása. használata, az eredmények elemzése. A tanulók szociális kompetenciáinak holisztikusabb feltérképezése. A tanulók szociális kompetenciáinak fejlesztése.</p> <p>A szociális kompetenciák fejlesztéséhez, a társas kapcsolatok kialakításához megfelelő magatartásformák és megoldási stratégiák</p>

	kidolgozása, , további feladatok meghatározása Az érdemjegyek súlyozása.
A feladat végrehajtásának módszere:	Megfigyelés, a problémák felismerése kiszűrése, a fejlesztés megtervezése, folyamatos végrehajtás, ellenőrzés, visszacsatolás. Egyéni módszerek, jól előkészített, egyénre szóló feladatok. A jogszabályok, a szakértői vélemények alapos ismerete, egyéni fejlesztés, differenciálás, felzárkóztatás
A feladat elvárt eredménye:	Az érintett tanulók egyéni képességeiknek és adottságaiknak megfelelő fejlesztésben részesülnek és ennek megfelelően teljesítenek.
A feladat tervezett ütemezése:	Év eleji tervező munka, folyamatos végrehajtás és ellenőrzés, értékelés. Félévkor és év végén a konkrét eredmények összefoglalása, elemzése, értékelése és a további feladatok meghatározása.
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Nevelőtestület, pedagógiai munkát segítők, diákok, szülők, külsős partnerek, fejlesztő pedagógusok, gyógypedagógusok, iskolapszichológus, utazó gyógypedagógiai hálózat munkatársai.

Intézkedési feladat neve	Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció
Intézkedési feladat célja, indokoltsága	Rendszeresen tartott nevelőtestületi értekezletek a tantestületen belüli szorosabb együttműködés és az egyenletesebb munkamegosztás érdekében. Szorosabb munkatársi együttműködés az alsó és a felső tagozat között.- feladatok együttes elvégzése. A Munkaközösségek és a munkacsoportok kapcsolatainak további erősítése. A nevelőtestület kohéziójának erősítése.
Intézkedési feladat mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	folyamatos

A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Szorosabb együttműködés, egyenletesebb munkamegosztás, információáramlás segítése. Az elvégzett feladatok nagyobb nyilvánosságra kerülése a jelenléti, illetve digitális konzultáció. folytán. Pályázatok figyelése
A feladat végrehajtásának módszere:	Havonta nevelőtestületi értekezlet tartása. Belső tapasztalatcserék, hospitálások, esetmegbeszélések szervezése, biztosítása.
A feladat elvárt eredménye:	Még szorosabb együttműködés, egymás munkájának, vállalt feladatainak megismerése. Az intézményben folyó pedagógiai munka folyamatos megismerése.
A feladat tervezett ütemezése:	havonta rendszeresen
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Alsós tanítók, felsős szaktanárok, osztályfőnökök, fejlesztő pedagógusok, iskolapszichológus, pedagógiai asszisztens, ,

Intézkedési feladat neve	Az intézmény külső kapcsolatai
Intézkedési feladat célja, indokoltsága	Innovatív, fejlesztéshez szükséges partner feltérképezése az intézmény kiemelt céljainak, pedagógiai munkájának hatékonyabb teljesítése Partneri elégedettség mutatók kidolgozása
Intézkedési feladat mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Folyamatos
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A helyi közéletben történő részvétel lehetőségeinek feltérképezése Partnerek azonosítása. A partnerekkel, kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírás készítése, stratégiai dokumentumba illesztése.
A feladat végrehajtásának módszere:	Kapcsolatok felkutatása, személyes találkozások, megbeszélések. Partnerekkel kétoldalú folyamatos kapcsolattartás. Meghívásuk a különböző iskolai

	<p>programokra, rendezvényekre. A partnerek véleményének visszacsatolása és beépítése a nevelő-oktató munkába.</p> <p>Iskola hírnevének növelése érdekében interneten, egyéb csatornákon való megjelenés, platformok bővítése</p>
A feladat elvárt eredménye:	hatékony és gyümölcsöző kapcsolatok kialakítása.
A feladat tervezett ütemezése:	Folyamatos.
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Alsós tanítók, felsős szaktanárok, osztályfőnökök, fejlesztő pedagógusok, iskolapszichológus, pedagógiai asszisztens, szülők, tanulók, szakértői bizottságok. Egyéb kapcsolatok: pl. nyelvoktatás tekintetében: Goethe Intézet, partneriskolák, ...

Intézkedési feladat neve/azonosítója:	A pedagógiai működés feltételei
Intézkedési feladat célja, indokoltsága:	Megfelelő humánerőforrás biztosítása. A 2023/2024-es tanévben magas volt az óraadók száma és hiányzott az állandóság a személyi feltételek tekintetében. Elégséges humán erőforrás esetén a legoptimálisabb egységes követelményrendszer betartása és betartatása.
Intézkedési feladat mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Tanév kezdete, félév, tanév végi értékelés
A feladat:	A szükséges humánerőforrás biztosítása.
A feladat végrehajtásának módszere:	folyamatos álláshirdetés, munkatársak keresése
A feladat elvárt eredménye:	100%-os szakos ellátottság óraadók száma csökken, a pedagógiai munka színvonala emelkedik, a tanítási órák órarendi elosztása a tanulócsoporthoz igényeihez szabott
A feladat tervezett ütemezése:	folyamatos

Intézkedési feladat neve/azonosítója:	Az intézménytípusra vonatkozó nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak
Intézkedési feladat célja, indokoltsága:	Egyenletesebb munkaterhelés,/ aránytalan a kollegák feladatvállalása
Intézkedési feladat mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Éves tervezés, folyamatos kontroll.
A feladat:	A terhek, feladatok arányosabb vállalása, elosztása. Az egyenletes terhelésre való törekvés. Kiegyenlített munkamegosztásra törekvés, a feladatok arányosabb elosztása. Egyes kollegák túlterheltségének csökkentése. A céloknak megfelelő infrastruktúra biztosítása.
A feladat végrehajtásának módszere:	A tanévre szóló arányos feladat vállalások ellenőrzése, folyamatos nyomon követése.
A feladat elvárt eredménye:	Egyes pedagógusok túlterheltségének csökkenése. Minden pedagógus arányos mértékű bevonása a feladatok teljesítésébe.
A feladat tervezett ütemezése:	tanév eleji tervezés, folyamatos ellenőrzés.
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	nevelőtestület, NOKS munkakörben dolgozók

Intézkedési feladat neve/azonosítója:	A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés
Intézkedési feladat célja, indokoltsága:	A pedagógiai program kiemelt célkitűzéseire a munkatervben (intézményi, munkaközösségi) megvalósulást jelző eredménymutatók megtervezése, konkretizálása, a hiányzó területek kidolgozása. A kidolgozott fejlesztési tervek megvalósulásának nyomon követése, a megfelelő korrekciók megtétele.
Intézkedési feladat mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Tanév eleji tervezés, folyamatos nyomon követés, korrekciók megtétele. Félévkor, tanév végén beszámoló készítése.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Eredménymutatók kidolgozása. Ezek folyamatos ellenőrzése, tapasztalatok levonása, visszacsatolás.
A feladat végrehajtásának módszere:	Alapos, körültekintő tervezés, hatékony végrehajtás, folyamatos ellenőrzés, visszacsatolás.
A feladat elvárt eredménye:	Jól használható eredménymutatók, a fejlesztési tervek nyomon követése, korrekciója megtörténik.
A feladat tervezett ütemezése:	Tanév eleje, folyamatos végrehajtás és ellenőrzés. Félévkor és tanév végén beszámolás, beszámoltatás.
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Nevelőtestület, pedagógiai munkát segítők, diákok, szülők, külsős partnerek, fejlesztő pedagógusok, gyógypedagógusok, iskolapszichológus, utazó gyógypedagógiai hálózat munkatársai, fenntartó, egyéb partnerek.

Budapest, 2024. 06. 06.

